

SW·AI융합대학원

2024년도 후기 신입생 학사안내

일시 : 2024.8.6(화)

장소 : 우정정보관 604호



C O N T E N T S

1. 대학원 소개
2. 개강일 및 수강신청
3. 학사안내
4. 종합시험
5. 학위청구논문
6. 장학금



대학원

소개

구분	내역
고려대학교 설립	1905년 5월 5일 “사립보성전문학교”로 설립
	1946년 8월 고려대학교 종합대학으로 설립
SW·AI융합대학원 설립	컴퓨터정보통신대학원은 1995년 10월 컴퓨터과학기술대학원으로 신설 개원
	1996학년도 1학기부터 석사과정 신입생 모집(1기)
SW·AI융합대학원 명칭 변경	2006년 3월 1일 컴퓨터과학기술대학원에서 컴퓨터정보통신대학원으로 대학원 명칭 변경
	2024년 3월 1일 컴퓨터정보통신대학원에서 SW·AI융합대학원으로 대학원 명칭 변경
SW·AI융합대학원 학과 명칭 변경	2016년 3월 1일 학과명칭 변경
	디지털정보미디어공학과 -> 빅데이터융합학과 변경
	컴퓨터정보통신공학과 -> 소프트웨어보안학과 변경
	2020년 3월 1일 학과명칭 변경
SW·AI융합대학원 계약학과 신설	소프트웨어공학과 -> 인공지능융합학과 변경
	2017년 9월 1일 디지털금융공학과(계약학과) 신설
SW·AI융합대학원 위치	2018년 3월 1일 디지털융합금융학과(계약학과) 신설
	자연계캠퍼스 우정정보관 (행정실) 우정정보관 1층 102호

보직교원 및

행정실 교직원 소개

직위	성명	구내번호	연구실
SW·AI융합대학원장	김정현	4033	우정정보관 101호
SW·AI융합대학원부원장	이재훈	4846	과학도서관 404B호
빅데이터융합학과 주임	석흥일	5930	과학도서관 617A호
인공지능융합학과 주임	김동주	5929	과도관 604C호
소프트웨어보안학과 주임	허준범	4603	과학도서관 609B호
행정팀 부장	강정민	4930	우정정보관 102호
행정팀 과장	송경미	4932	우정정보관 102호
행정팀 직원(석사과정)	구성미	4931	우정정보관 102호
행정팀 직원(계약학과)	황세령	4933	우정정보관 102호

 02) 3290 - 구내번호

개강일 및 수강신청

개강일	2024. 9. 2(월)	대학원 공통
수강신청 기간	2024. 8. 14(수) 13시 ~ 8. 16(금) 12시	포탈 신청
수강정정 기간	2024. 9. 4(수) 9시 ~ 9. 6(금) 18시	포탈 신청

2024학년도 2학기 강의시간표

SW·AI융합대학원 2024학년도 2학기 강의시간표

* 수강신청 1교시 : 7~8교시 / 2교시 : 9~10교시

개강 9/2

요일	1교시(18:45-20:15)					2교시(20:20-21:50)				
	강의실	학수번호	과목명	이수구분	교수명	강의실	학수번호	과목명	이수구분	교수명
월	우정관 202호	CVO102	컴퓨터구조	기초공통	김영근	애기능 304호	CVO103	프로그밍언어	기초공통	박정배
	과도관 611호	BDC116	데이터과학개론	전공선택	석홍일	애기능 302호	BDC101	빅데이터 자연어처리기술	전공선택	허윤아
	우정관 205호	AAI118	의료인공지능 (비대면)	전공선택	감태의					
	우정관 B101호	SWS123	오픈소스보안	전공선택	우승훈					
화	우정관 202호	CVO101	자료구조	기초공통	박성빈	애기능 302호	BDC105	소셜미디어분석	전공선택	박정배
	애기능 302호	BDC119	데이터시각화개론	전공선택	박세준	우정관 B101호	AAI117	데이터및정보 시각화	전공선택	윤수식
	우정관 205호	AAI104	확률과통계	전공선택	최성준	우정관 202호	AAI114	텍스트마이닝	전공선택	이도길
	과도관 611호	SWS102	정보보호이론및응용	전공선택	허준범					
목	우정관 202호	CVO105	데이터베이스	기초공통	박기남	우정관 202호	BDC107	데이터분석을 위한확률개론	전공선택	백승준
	우정관 208호	BDC122	빅데이터분석을위한 Python(온라인)	전공선택	김동현	우정관 208호	AAI101	인공지능개론 (온라인)	전공선택	김학승
	우정관 604호	AAI109	베이지안확률적 그래프모델링	전공선택	이병준					
	우정관 201호	SWS115	하드웨어보안	전공선택	구건재					

※ 위 시간표는 사정에 따라 강의시간 및 강의실이 변경될 수 있음.

학사안내



1. 수강신청 방법

- 8월초(후기), 2월초(전기)
- KUPID, 대학원 홈페이지

⋮

수강신청 공지



수강신청



정정



최종확인

- 정정기간 중 최종확인
- 수업개시 1주일 후 마감(일정 사전 공지됨)

⋮

⋮

- <https://sugang.korea.ac.kr/graduate>
- KUPID → 수업 → 수강신청 내역조회

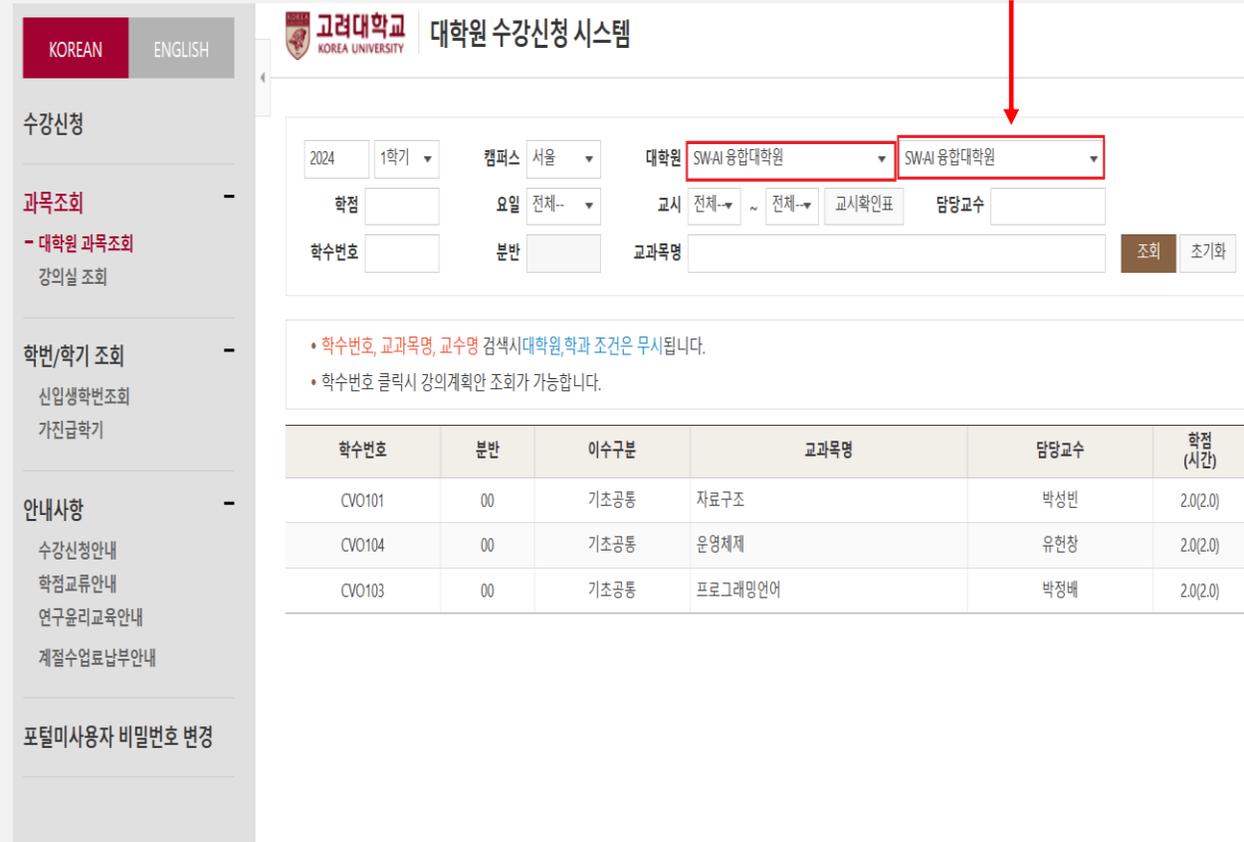
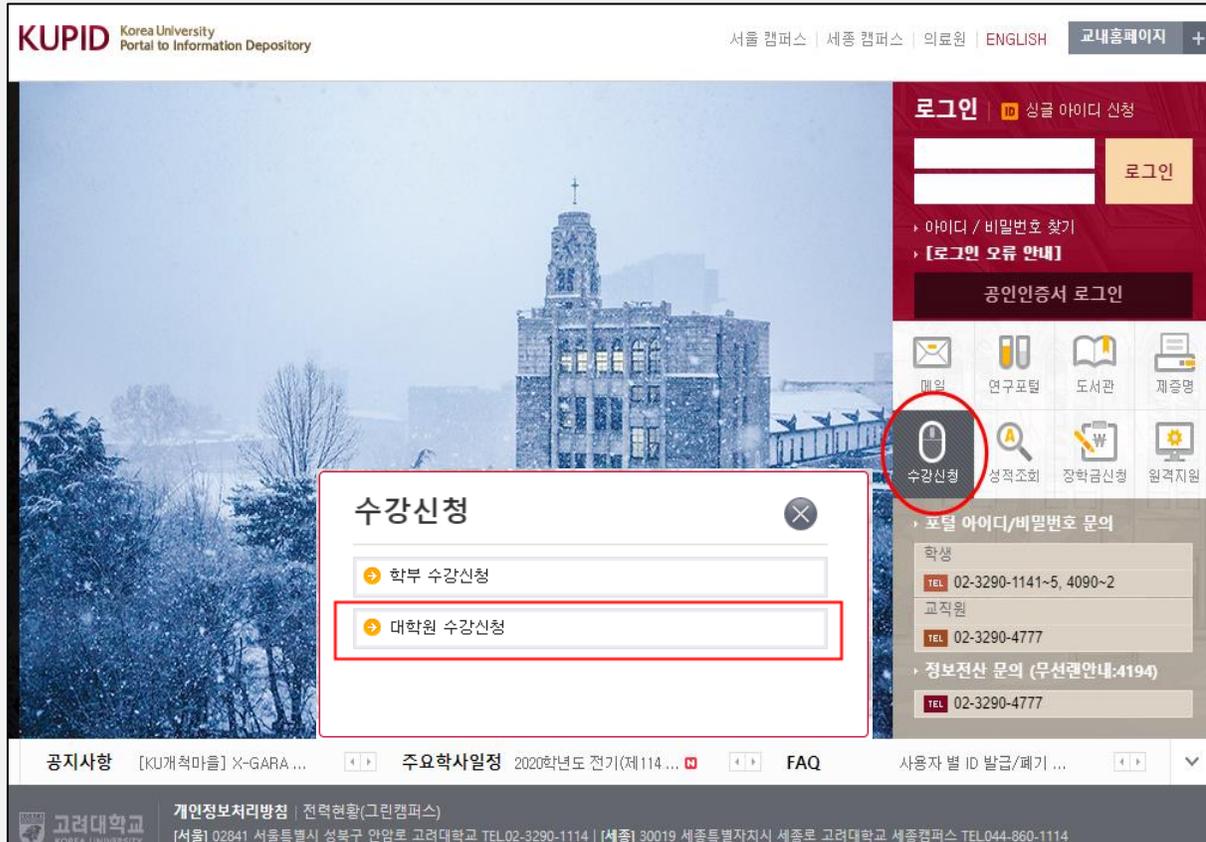
⋮

- KUPID, 소속학과 행정실
- 수강신청 내용 변경 불가

1. 수강신청 방법

1) 수강신청 전용URL(<http://sugang.korea.ac.kr/graduate/>)로 접속하여 강의시간표 열람 및 수강신청

* 학기 : 2024학년도 2학기 - 대학원 : SW·AI융합대학원 - 각 학과명 선택



2) 수강신청 학과 검색

SW·AI융합대학원(기초공통과목, 논문세미나 및 논문지도) / 인공지능융합학과 / 빅데이터융합학과 / 소프트웨어보안학과

※ 계약학과(디지털금융공학과) 과목은 수강신청 불가

수강신청

과목조회

대학원 과목조회
강의실 조회

학번/학기 조회

신입생학번조회
가진급학기

안내사항

수강신청안내
학점교류안내
연구윤리교육안내
계절수업료납부안내

포털미사용자 비밀번호 변경

사용자 매뉴얼(PC)



수강신청 시스템 사용안내

- ▶ 수강신청(정정) 시작 시각 이후 로그인하여 수강신청(정정) 하시기 바랍니다.
- ▶ 일반대학원생 안내
 1. 학번과 비밀번호로 로그인 해주십시오.
 2. 수강신청기간 : 【 2024년 08월 14일 (수) 13:00 ~ 2024년 08월 16일 (금) 12:00 】
 3. 신청시 유의사항 : “연구지도”는 반드시 구분에 따라 매학기 수강신청(별도 수강학점)
<“연구지도” 과목 신청구분 >
 - 재학생: DKK500-분반(교과목명:연구지도)
 - KIST학연산협동과정생, 과학기술학협동과정 2학기생 이상, 바이오마이크로시스템기술협동과정생은 1학점씩 2과목으로 신청 : 연구지도1/DKK510-분반, 연구지도2/DKK520-분반
 - 수료연구생 : DKK600-00(교과목명:수료연구지도) (분반은 수강신청 후 대학원에서 일괄 배정)
 4. 일반대학원에서는 대학원생의 연구자 소양 및 역량 강화 등을 위해 '일반공통' 교과목을 개설·운영하고 있습니다.
(개설과목 검색하여 신청 - 대학원: 일반대학원, 학과: 대학원으로 선택하여 교과목 조회 및 신청)
- ▶ 암호
 - 포털(KUPID)사용자 : 포털비밀번호
 - 포털(KUPID)미사용자 : '포털미사용자 비밀번호변경'에서 설정한 비밀번호(설정전: 주민번호뒷자리)
 - (포털사용중인 신입생도 개강전에는 포털미사용자에 해당하는 비밀번호 사용)
- ▶ 암호 분실시
 - 포털 사용자 : 포털(<http://portal.korea.ac.kr>) 로그인 화면의 '비밀번호찾기'에서 비밀번호 재발급
 - 포털(KUPID)미사용자 : '포털미사용자 비밀번호변경' 메뉴에서 비밀번호 재발급
 - 포털에서 비밀번호를 변경 또는 재발급 받은 경우는 10분후에 로그인 하기 바랍니다.
- ▶ Microsoft의 Internet Explorer 지원 종료에 따라 Chrome, Firefox, Edge 브라우저를 이용하시기 바랍니다.

3) 수강신청 탭에서 “학번”과 “비밀번호”를 입력 후 “로그인” 버튼을 클릭

4) 비밀번호 : 신입생은 주민등록번호 뒤 7자리를 입력

왼쪽 “포털미사용자 비밀번호 변경”에서 비밀번호 변경 가능

고려대학교 2020학년도 1학기

유의사항 **학수번호 입력하여 신청** 개설과목 검색하여 신청

학수번호

분반

신청 초기화

수강신청 내역 [신청학점: 10학점]

학수번호	분반	이수구분	교과목명	담당교수	학점 (시간)	재수강	삭제
BIO907	00	기초공통	연구윤리및논문작성법(영강)	박은영	2(2)		삭제
DKK500	EQ	연구지도	연구지도	송권화	2(0)		삭제
LAB515	00	전공	분자신호전달학(영강)	김형기	3(3)		삭제
LAB767	00	전공	DNA비코드및응용(영강)	정철희	3(3)		삭제

학수번호/분반을 입력하여 원하는 교과목 신청/삭제

고려대학교 2020학년도 1학기

유의사항 학수번호 입력하여 신청 **개설과목 검색하여 신청**

캠퍼스 서울 대학구분 대학원 대학원 일반대학원 경영학과

학점 요일 교시 1 ~ 6 교시확인표 담당교수

학수번호 분반 교과목명 **조회** 초기화

• 학수번호, 교과목명, 교수명 검색시대학원 학과 조건은 무시됩니다.
• 학수번호 클릭시 강의계획안 조회가 가능합니다.

수강신청	캠퍼스	개설대학원	학수번호	분반	이수구분	교과목명	담당교수	학점 (시간)	강의시간/강의실	신청/정원
신청	서울	대학원	BUS786	00	전공	정보경제학(영강)	이동원	3.0(3.0)	월(5-6) L-P 301호	9 / -
신청	서울	대학원	BUS796	00	전공	조직이론세미나(영강)	김희현	3.0(3.0)	월(1-2) L-P 301호	3 / -
신청	서울	대학원	BUS838	00	전공	재무분석등연구(영강)	손병진	3.0(3.0)	월(6) 현자관 8202호 수(6) 현자관 8202호	4 / -

수강신청 내역 [신청학점: 10학점]

학수번호	분반	이수구분	교과목명	담당교수	학점 (시간)	재수강	삭제
BIO907	00	기초공통	연구윤리및논문작성법(영강)	박은영	2(2)		삭제
DKK500	EQ	연구지도	연구지도	송권화	2(0)		삭제
LAB515	00	전공	분자신호전달학(영강)	김형기	3(3)		삭제
LAB767	00	전공	DNA비코드및응용(영강)	정철희	3(3)		삭제

검색 조건을 입력 후 조회된 과목 중에서 교과목 신청/삭제

- 동일한 교과목은 중복 수강 불가 및 이수학점 불인정
- 수강인원이 5명 이내 교과목은 수강신청 마감 후 폐강처리
- 수강신청 및 수강정정은 온라인으로만 가능(행정실 요청 불가)

2. 수업시간

- 매주 월, 화, 목요일 8-9교시(18:45~20:15), 10-11교시(20:20~21:50)

3. 수강학점

- 각 교과목(논문세미나, 논문지도 포함) 학점은 각 2학점
- 학기별 수강 상한 학점 : 교과목 6학점 이내
 - ※ **추가이수학점 지정자만 기초공통과목 포함하여 8학점 수강신청 가능**
지정받은 학점을 모두 이수한 후에는 추가이수학점 지정자도 6학점까지만 수강가능
 - ※ 추가이수학점지정자는 SW·AI융합대학원 웹사이트 공지사항에서 확인 가능(8월 13일 예정)
- 기초공통과목은 소속 학과와 상관없이 전공선택으로 4학점까지 인정
 - ※ **추가이수학점 지정자의 경우 지정요구학점 이외에 추가로** 기초공통과목을 더 이수할 경우 전공으로 인정)

4. 수강신청 확인

- 1) 수강신청과목은 정정기간에 **반드시** 「포탈 → 수업 → 수강신청 → 수강신청 내역조회」에서 최종 확인
- 2) 정정사항이 있는 경우 정정기간 내에 정정(**수강신청정정기간 이후 수강신청 및 변경 또는 포기 불가**)
- 3) 고려대학교 지식포탈시스템은 Single ID 신청 후에 사용 가능(2024.9.2일부터)

5. 석사과정 수료 취득 학점

- 대학원 재학 학기 : 5학기(2년 6월) 정규과정
- 졸업형태 및 수료학점 : **논문**졸업 **26**학점 / **교과**(학점)졸업 **30**학점
- 수료 **필수 전공** 이수학점 : **논문**졸업 **12**학점 이상 이수 / **교과**졸업 **16**학점 이상 이수

* 필수전공과목이란 본인의 학과에서 개설된 과목을 의미

수료 요건	이수 내역
논문졸업(26학점 이수)	전공선택(12학점) + 일반선택(10학점) + 논문세미나(2학점) + 논문지도(2학점)
교과졸업(30학점 이수)	전공선택(16학점) + 일반선택(14학점)
타전공 입학자(추가 2~4학점)	논문졸업(26학점) / 교과졸업(30학점)+ 기초공통과목(2~4학점)
논문 졸업 or 교과 졸업	동일한 석사학위 (공학석사) * 학위종류 : 전문학위(학술학위 아님)

6. 교과목영역

교과목명	이수구분
본 학과 개설 교과목	전공선택
타 학과 개설 교과목	일반선택
논문세미나(3학기 수강과목)	논문세미나
논문지도(5학기 수강과목)	논문지도
기초공통과목	일반선택

- 추가이수학점을 지정받은 타전공자는 지정학점을 이수하여야 하며 **추가로** 기초공통과목을 이수할 경우 전공선택으로 최대 4학점까지 인정
- 추가이수학점을 지정받지 않은 전공자가 기초공통과목을 이수할 경우 최대 4학점까지 전공선택으로 인정
- 논문지도 과목은 5학기에만 수강 가능
- 5학기에 논문지도 과목을 수강한 학생은 무조건 논문졸업만 가능(추가학점 이수해도 교과졸업 불가)
- 3학기 논문세미나 과목만 취득한 경우, 교과졸업으로 변경은 가능하나 **취득한 논문세미나 학점은 인정불가** (교과졸업 총 이수학점에서 제외)

7. 학기별 수강신청 추천 로드맵

재학 학기	이수 요건
1학기	전공자 6학점, 비전공자 8학점
2학기	전공자 6학점, 비전공자 8학점, 지도교수 신청(논문졸업희망자)
3학기	논문졸업자 : 4학점 + <u>논문세미나(2학점)</u> , <u>외부학회지 논문게재 준비</u> , 종합시험 교과졸업자 : 6학점, 종합시험
4학기	논문졸업자 : 6학점, 연구재단에 등록된 주요 학회지 논문 게재 발표 교과졸업자 : 6 학점
5학기	* 논문졸업자 : 논문지도(2학점) + 학위청구논문 제출 * 교과졸업자 : 6학점

8. 지도교수 신청 및 변경

- 1) 2학기 말(6월/12월) **논문졸업 희망자에 한하여** 포털에서 지도교수 신청
- 2) 지도교수 지정 후 3학기에 논문세미나 교과목 수강신청 필수(5학기에는 논문지도 수강)
- 3) 지도교수변경 : 지도교수가 연구년 또는 퇴임 등의 사유로 1년 이상 학생지도를 할 수 없는 경우
학적변동기간에 포털로 지도교수 변경신청

9. 성적처리

- 1) 성적공시 및 열람
 - 성적공시기간 : 고려대학교 성적조회시스템(<http://record.korea.ac.kr>)
 - 성적확정이후 : 본인 KUPID  학적/졸업  성적사항  전체 성적조회
- 2) 성적공시 기간에 성적조회는 수강소감평가를 완료한 후 조회 가능
- 3) 성적공시 기간에 수정사항은 교과목 강의 담당교수에게 확인 요청하고 **정정요청은 반드시 정정기간 내에 이뤄져야함**

10. 등록금 납부

- 1) 등록금 납부 기간은 포탈시스템 또는 본 대학원 홈페이지 공지사항 참조
- 2) 납부방법 : 고려대학교 재학생 등록금 고지서출력 시스템에 접속하여 고지서의 가상계좌로 납부
- 3) 등록금 관련 문의 : 재무부 담당자 (02-3290-1187)
- 4) 등록금 분납 : 재학생 등록기간에 등록금을 납부하지 않고 분납신청기간에 신청

KUPID  등록/장학  등록금분할납부신청

5) 초과학기 학점에 대한 수업료 감면

- 대상자 : 정규학기(5학기) 초과 등록자이면서 3학점 이내 수강신청자
- 납부금액 : 수업료의 1/2 납부(1-3학점)
- 대상자 확인 방법 : KUPID 로그인  등록/장학  초과학기조회(대상자만 메뉴 보임)

※ 본인의 수강신청 학점에 일치하는 초과학기 등록(최종등록기간에만 납부 가능)

11. 휴학 및 복학

- 1) 휴·복학 신청기간 : 매학기 학적변동기간에 포탈 온라인으로 신청
- 2) 신청절차 : KUPID ☞ 학적/졸업 ☞ 학적사항 ☞ 휴·복학 신청(대학원)
- 3) 신청단위 : 1학기 또는 2학기 단위
- 4) **휴학기간 통산 3학기** 초과자는 제적처리
- 5) **입학 첫 학기에 휴학신청 불가**(군입대휴학 및 임신출산휴학만 가능하며 휴학기간에 산입하지 않음)
- 6) 휴학예정자는 등록금 납부 불가

12. 자퇴

- 1) 자퇴방법 : 본 대학원행정실에 자퇴원서를 직접 제출
- 2) 장학금 수혜자는 장학금 반납 후 자퇴 가능
- 3) **학기 중 자퇴자는 등록금반환신청서도 제출**해야하며, 수업료 반환 기준에 따라 환불

13. 재입학

- 1) 자퇴, 미등록, 휴학기간 경과 등의 사유로 제적된 자는 1회 한하여 허가
- 2) 학적변동기간에 재입학원서를 행정실에 제출

종합시험

및

학위청구논문



종합시험

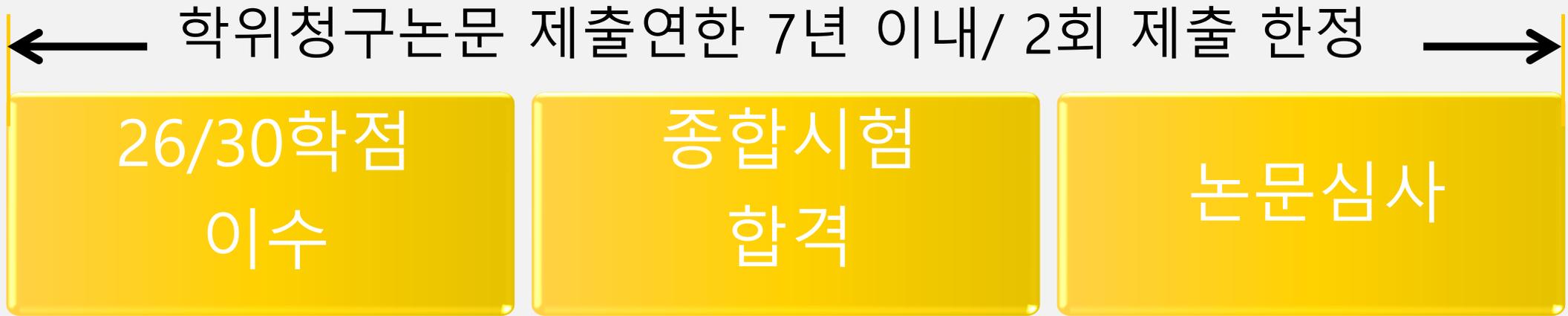
응시자격	시행시기	시험과목	비고
2학기 이상 이수하고, 12학점 이상 취득한 자	1학기 - 3월 말경 2학기 - 9월 말경 (반드시 응시원서 제출)	전공과목 1과목 (필기시험)	<ul style="list-style-type: none"> · 합격기준 : 100점 만점에 70점 이상 · 5학기 수료 후 2년 이내까지 재응시 가능
3학기부터 신청 가능			
※ 기초공통 영역 : 자료구조, 컴퓨터구조, 프로그래밍언어, 운영체제 중 1과목을 선택하여 필기시험으로 진행			

* 종합시험과목을 수강하지 않아도 시험신청은 가능

학위청구논문

- 1) 학위청구논문 심사 신청자는 반드시 심사 신청 접수 이전에 주요학회지에 논문을 1편 게재했거나, 게재가 승인된 경우만 접수 가능(논문 게재 증빙서 첨부)
 - 2) 주요학회지 : 한국연구재단에 등록된 학회는 모두 인정
 - 3) 논문심사신청자는 수료요건 학점을 취득(이수예정포함)하고 종합시험에 합격해야 함
 - 4) 학위청구논문심사는 수료 이후에도 신청가능
 - 5) 학위청구논문 제출은 입학년도로부터 7년 이내에 제출하여야 하며, 제출 제한은 2회로 한정
 - 6) 석사학위 수료요구 학점, 종합시험, 논문제출이 모두 완료되면 공학석사 학위 수여
(취득학점만 충족한 경우 수료자 처리)
- ★ 학위청구논문제출연한 7년이 경과하면 영구수료자가 되며, 영구수료자는 단 1회에 한하여 특례입학신청 가능

졸업연한 및 절차



입학

수료

논문제출자격시험

졸업

↓
학적상태 : 일반수료

↓
시험: **종합시험**
자격: 3학기 등록
12학점 이상 이수

재학연한 : 5년(10학기)

장학금



장학제도

장학금 종류	수혜대상	장학금액	비고
일반 장학금	학업성적이 우수한 자	수업료의 20%	직전학기 6학점이상 이수

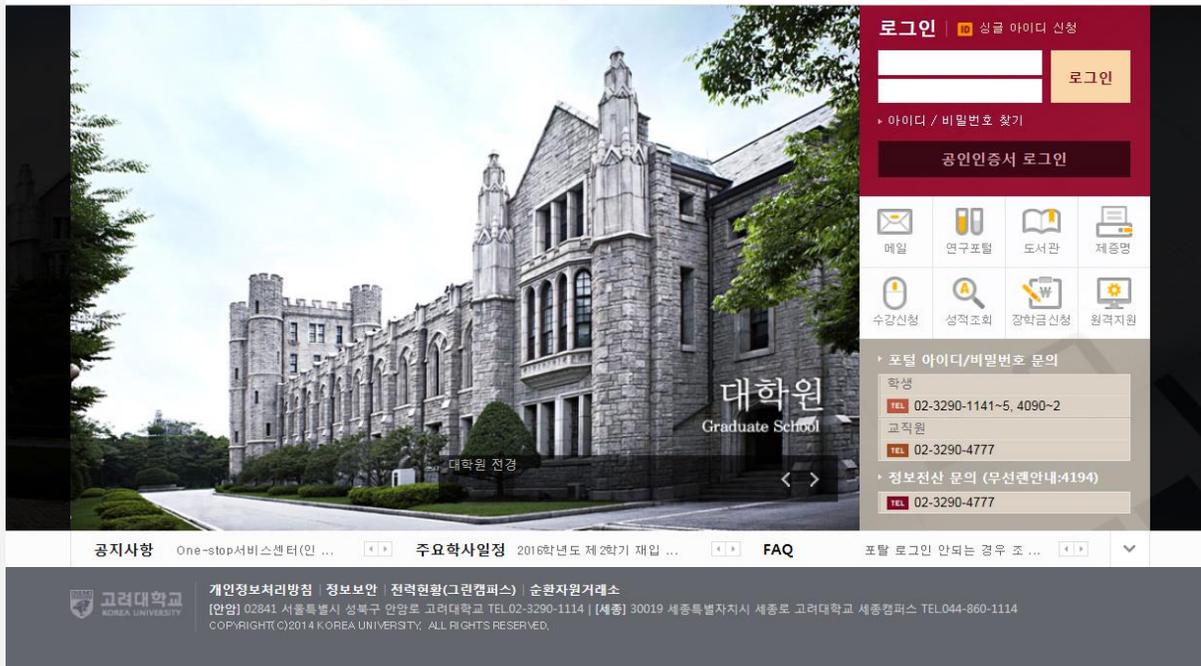
- 1) 일반장학금은 직전학기 1학기~4학기 재학생 중 **6학점 이상 취득자**를 성적순으로 선정
- 2) 직전학기 4학점 이수자 및 휴학 신청자는 선정 대상자에서 제외
- 3) 총학생회 장학금은 학기별로 총학생회 임원진 및 집행위원 지급
- 4) 동일 순위의 경우, **상위학기 → 연소자 순으로 선발**

기타 학생생활



지식기반 포탈시스템 가입

- ▶ 고려대학교의 중추적인 전산시스템으로 모든 정보를 서비스함
 - 수강관리, 성적확인, 학교 각종 정보 조회 등
 - 포탈시스템(<http://portal.korea.ac.kr>)에 접속하여 Single ID를 신청한 후 ID를 발급 받음
 - **신입생은 학적이 생성(9월1일) 된 다음에 신청 및 사용 가능**



인터넷 접속

- 주소 : <https://portal.korea.ac.kr>
- 고려대학교 홈페이지(www.korea.ac.kr)에서도 접속가능

single ID 신청

- 초기화면 "single ID신청" 버튼 클릭 후 신청

활용범위

- 수강관리, 외국어시험 관리
- 메일계정, 학교 각종 정보 조회 등

※ 본교 메일계정으로 학교의 각종 공지사항이 전달됨

학생증신청

- 1) 사전예약 : (금융기능) 8월 13일(화) 10시 ~ 8월 14일(수) 16시까지
- 2) 발급신청 : (금융기능) 8월 16일(목) 10시 ~ 8월 19일(월) 16시까지
(비금융기능) 8월 20일(화) 10시 ~ 8월 21일(수) 16시까지
- 2) 수령방법 : (금융기능) 하나은행에서 개인별 배부일정 통보예정(신분증 지참하여 직접 수령)
(비금융기능) 9월 1일 ~ 16일까지 행정실에서 직접 수령

각종 증명서 발급

- 1) ONE-STOP 서비스센터 발급 (TEL 02-3290-4092)
- 2) KUPID(포탈)  정보생활  인터넷제증명  증명서 발급

주차안내

- 1) 하나스퀘어 지하2층 주차관리사무소에서 정기주차권 구매
- 2) 당일 할인권 구입 : 1일 5,000

주소 및 휴대전화 변경

1) 포탈로그인 후 학적사항에서 변경

KUPID → 학적/졸업 → 학적사항 → 학적사항 수정

2) 거래 은행계좌 변경 : 행정실에 계좌사본 제출하여 변경

- 긴급연락 또는 주요 공지사항은 포탈에 등록된 연락처로 안내되니, 연락처 변경 및 누락에 따른 불이익이 없도록 정확히 입력

학점인정

구분	적용범위	인정학점	제출서류
타대학 취득학점	동일전공분야의 타대학 석사과정에서 취득한 학점	6	학점인정신청서
신규 재입학자 학점인정	학과를 변경하여 신규로 입학할 경우	9	학점인정신청서
재입학 학점인정	퇴학, 자퇴 등의 사유로 제적된 자가 재입학 할 경우	기취득학점	

* 본교 타대학원 및 타교 대학원 수강 및 학점인정은 대학원간 교류협정이 맺어 있어야만 가능